Istituto d'Istruzione Omnicomprensivo "*Decio Celeri*" Lovere (BG)
Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di I Grado
Liceo Artistico – Classico – Scientifico tradizionale – Scienze Applicate – Sportivo
Via Nazario Sauro, 2 - 24065 Lovere (BG) – Tel. 035 983177 – C.F. 81004920161 – Cod.Mecc. BGIS00100R
www.omnicomprensivodecioceleri.edu.it e-mail: bgis00100r@istruzione.it posta certificata:bgis00100r@pec.istruzione.it

VALUTAZIONE del **TUTOR AZIENDALE –** A.S. 2025/2026

Nome e cognome dello studente	
Istituto	ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO "DECIO CELERI" - LOVERE
Classe Indirizzo scolastico	
Azienda ospitante	

A conclusione dell'esperienza di tirocinio formativo, si esprime una valutazione sulle competenze sviluppate dallo studente. Il giudizio espresso sarà considerato dalla scuola ai fini della valutazione complessiva dello studente.

	COMPETENZE	**PRESTAZIONI**	**GIUDIZIO**				
			1	**2**	**3**	**4**	**NV**
☐	**1**.Aggiorna le proprie conoscenze e competenze						
☐	**2**. Accetta e prende in carico compiti nuovi o aggiuntivi, riorganizzando le proprie attività in base alle nuove esigenze						
☐	**3**. Lavora in gruppo esprimendo il proprio contributo e rispettando idee e contributi degli altri membri del team						
☐	**4**. Organizza lo spazio di lavoro e le attività pianificando il proprio lavoro (priorità/tempi) in base alle disposizioni ricevute						
☐	**5.** Gestisce i rapporti con i diversi ruoli o le diverse aree aziendali adottando i comportamenti e le modalità di relazione richieste						
☐	**6**. Utilizza in modo appropriato le risorse aziendali (materiali, attrezzature e strumenti documenti, spazi, strutture)						
☐	**7**. Utilizza una terminologia appropriata e funzionale nello scambio di informazioni, sia verbale che scritto (reportistica, mail…)						
☐	**8.** Riporta i problemi riscontrati nella propria attività, individuando le possibili cause e soluzioni						
☐	**9.** Rispetta gli orari e i tempi assegnati garantendo il livello di qualità richiesto						
☐	**10.** Utilizza la documentazione aziendale e la manualistica per reperire le informazioni e le istruzioni necessarie per il proprio lavoro						

Istituto d'Istruzione Omnicomprensivo "*Decio Celeri*" Lovere (BG)
Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di I Grado
Liceo Artistico – Classico – Scientifico tradizionale – Scienze Applicate – Sportivo
Via Nazario Sauro, 2 - 24065 Lovere (BG) – Tel. 035 983177 – C.F. 81004920161 – Cod.Mecc. BGIS00100R
www.omnicomprensivodecioceleri.edu.it e-mail: bgis00100r@istruzione.it posta certificata:bgis00100r@pec.istruzione.it

INDICATORI PER L'ESPRESSIONE DEL GIUDIZIO

NV⇨ non verificabile (cioè non è stato possibile, per qualsiasi ragione, verificare la performance durante l'esperienza formativa in azienda).
1⇨ non esegue la prestazione richiesta
2⇨ esegue la prestazione, ma in modo non adeguato (commette un numero di errori superiore al tollerato – commette alcuni gravi errori)
3⇨ esegue la prestazione in modo adeguato (esegue correttamente il compito affidato, attenendosi alle prescrizioni ricevute; eventuali errori restano nei margini di tolleranza; riconosce cause e conseguenze degli errori commessi)
4 ⇨ esegue la prestazione in modo adeguato ed autonomo (esegue la prestazione "scegliendo" come farlo – ad es.: recupera le informazioni che gli servono, gli attrezzi, la documentazione tecnica; controlla ed eventualmente corregge la qualità del proprio lavoro; rileva e segnala un problema che si verifica durante la lavorazione; sottopone al tutor un'ipotesi di soluzione pertinente)

OSSERVAZIONI

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

TUTOR AZIENDALE – firma	
Data compilazione	